

Compilazione del modello 730/2017

È attivo il servizio per prenotare la compilazione del **modello 730** presso i Centri territoriali del CAAF CGIL in provincia di Cuneo, i cui recapiti sono indicati qui sotto.

I documenti da portare in occasione della compilazione sono elencati nelle pagine successive.

Il termine per la presentazione del 730 presso il CAAF CGIL è il **7 luglio**.

Cuneo, 29 marzo 2017

Categoria CGIL Cuneo

Come prenotare

Numero verde: **800 171111**

Consente, in particolare a coloro che si sono già rivolti al CAAF CGIL, di fissare la data e l'ora per la compilazione del 730 e per eventuali altri servizi, tramite un risponditore automatico. Il sistema propone fino a 3 appuntamenti; qualora nessuno di essi risultasse gradito si viene messi in contatto con un operatore. Analogamente la chiamata viene automaticamente passata all'operatore se non si viene "riconosciuti" dal sistema¹

Sito: www.caafcgil.com

Pagina [APPUNTAMENTO](#)

Presenta il vantaggio di poter indicare il giorno e l'orario in cui si desidera usufruire del servizio verificandone immediatamente la disponibilità (occorre poi confermare la prenotazione tramite la mail che viene inviata all'indirizzo di posta elettronica inserito).

Dove andare: le sedi del CAAF in provincia di Cuneo

BRA	Via Umberto I, 117	0172/414858	CUNEO	Via Coppino, 2 bis	0171/452539
ALBA	C.so Europa, 12	0173/287328	MONDOVI'	Via Cigna, 2	0174/553178
FOSSANO	Via Garibaldi, 4	0172/62259	SALUZZO	Via Bagni, 10	0175/248759
SAVIGLIANO	C.so Roma, 29	0172/726007			

Gli altri servizi del CAAF

- **IMU/TASI**
- **ISEE**
- **RED**
- **COLF e BADANTI**
- **SUCCESSIONI**

¹ Il servizio automatico è sempre disponibile, mentre il call center è attivo da lunedì a venerdì dalle 9 alle 13 e dalle 14 alle 18.

DATI PERSONALI

- Documento d'identità** valido.
- Tessera sanitaria** del dichiarante, del coniuge e dei familiari a carico.
- Dichiarazione dei redditi** (Mod. 730 o Unico) dell'anno precedente.
- Dati completi del **sostituto d'imposta attuale**. Se nel 2017 è diverso da quello del 2016: denominazione, codice fiscale, indirizzo, telefono, fax, e-mail.
- Per gli iscritti alla CGIL: **tessera d'iscrizione 2017** per beneficiare delle tariffe agevolate.

TERRENI E FABBRICATI

- Fabbricati o terreni acquistati/venduti/donati/ereditati nel 2016**: atto d'acquisto o vendita dell'immobile, atto di successione/donazione e volture, atti di espropri avvenuti nel 2016.
- Variazioni sugli immobili nel 2016**: visura catastale aggiornata degli immobili o terreni, notifiche dell'agenzia del territorio.
- Terreni area edificabile**: valore dell'area fabbricabile al 01/01/2017 da richiedere al Comune (utile per il calcolo dell'IMU).
- Immobili concessi in affitto**: importo dell'affitto e contratto di affitto registrato. Se opzione cedolare secca: raccomandata all'inquilino, acconti versati, F24 Elide annualità successive proroghe/rinnovi, mod. SIRIA, RLI - codice identificativo del contratto.
- Per i nuovi utenti**: tutti i dati degli immobili posseduti nel 2016 (visura catastale).

REDDITI 2016

- Modello CU 2017 redditi 2016** riferito a: lavoro dipendente, co.co.pro. (pensione, cassa integrazione, disoccupazione, mobilità, malattia, infortuni, maternità, ecc. disponibili al CAAF per i propri utenti).
- CU 2017 redditi 2016** riferito a redditi di lavoro autonomo o commerciale occasionale.
- Assegno di mantenimento** dell'ex-coniuge.
- Altri redditi**: pensioni estere, diritti d'autore, certificazione relativa agli utili e ai redditi di capitale, associazione in partecipazione, borse di studio, compensi per cariche e funzioni pubbliche.
- CU di lavoro dipendente relativo ai redditi 2015** per verifica requisito reddituale per l'applicazione dell'imposta sostitutiva pari al 10% sulle retribuzioni premiali.

SPESE 2016 DETRAIBILI DALL'IRPEF

- Spese mediche**: ricevute fiscali, fatture, ticket, eventuali prescrizioni mediche, scontrini farmacia. Per i dispositivi medici è necessaria la marcatura CE (es. indicazione posta dal venditore nella fattura o scontrino, foglio illustrativo, confezionamento esterno, ecc).
- Spese per l'integrazione e l'autosufficienza di portatori di handicap**: fatture, ricevute fiscali e certificazione medica attestante l'handicap.
- Assicurazione vita**, infortuni, invalidità e non autosufficienza, tutela delle persone con disabilità grave: contratto e quietanze di pagamento.
- Istruzione**: versamenti per la frequenza di scuole dell'infanzia, del primo ciclo di istruzione e della scuola secondaria del sistema nazionale di istruzione (compresi gli istituti paritari) e per la frequenza ai corsi di istruzione universitaria e di specializzazione.
- Funebri**: fatture delle spese sostenute per servizi funebri, indipendentemente dall'esistenza di un vincolo di parentela con il defunto/a.
- Addetti all'assistenza personale**: documentazione spese sostenute e certificato medico che attesti la non autosufficienza. La detrazione spetta anche per i familiari non a carico.
- Attività sportive per ragazzi** tra i 5 e i 18 anni: fattura o ricevuta di pagamento.
- Compensi pagati a soggetti di **intermediazione immobiliare** per l'acquisto dell'immobile da adibire ad abitazione principale: fatture e atto d'acquisto.
- Canoni di locazione sostenuti da **studenti universitari fuori sede** (l'università deve essere ubicata in un comune distante almeno 100 Km dal comune di residenza): copia del contratto di locazione registrato o del contratto di ospitalità sottoscritto e ricevute di pagamento dei canoni di locazione, autocertificazione attestante la sussistenza dei requisiti previsti.
- Rette relative alla frequenza di **asilo nido**: ricevute di pagamento.
- Spese veterinarie**: fatture, ricevute, scontrini farmacia.
- Erogazioni liberali** a favore delle popolazioni colpite da calamità pubbliche o da eventi straordinari effettuati tramite Onlus, organizzazioni internazionali, altre fondazioni, associazioni, comitati ed enti con finalità umanitarie, amministrazioni pubbliche: ricevuta del pagamento (bancomat, carta di credito estratto conto del gestore, bollettino postale, assegni).
- Erogazioni liberali** a favore di Onlus, associazioni sportive dilettantistiche, partiti politici, istituti scolastici, associazioni di promozione sociale, associazioni delle attività culturali ed artistiche, associazioni dello spettacolo, associazioni di mutuo soccorso: ricevuta del pagamento (bancomat, carta di credito estratto conto del gestore, bollettino postale, assegni).

MUTUI

- ❑ **Mutuo per l'acquisto dell'abitazione principale:** contratto acquisto, contratto mutuo, quietanza pagamento interessi passivi, oneri accessori (costi di intermediazione, fattura notaio, atto mutuo e acquisto, ecc.).
- ❑ **Mutuo per la costruzione/ristrutturazione dell'abitazione principale:** contratto mutuo, quietanza pagamento interessi passivi, fatture e ricevute fiscali delle spese di costruzione/ristrutturazione, abilitazioni amministrative necessarie, oneri accessori (costi di intermediazione, fattura notaio, atto mutuo e acquisto, ecc.).
- ❑ **Altri mutui per l'acquisto di altri immobili** (solo fino al 1992) o per interventi di ristrutturazione: contratto acquisto, contratto di mutuo, quietanza pagamento interessi passivi, fatture e ricevute fiscali delle spese sostenute per la ristrutturazione.
- ❑ **Spese per canoni di leasing** di immobile da adibire ad abitazione principale: quietanza di pagamento dei canoni (o riscatto), contratto di leasing.

DETRAZIONI CANONI DI LOCAZIONE

- ❑ **Inquilini in alloggi adibiti ad abitazione principale:** copia contratto di affitto registrato.
- ❑ **Inquilini titolari di contratto a canone convenzionale** in alloggi adibiti ad abitazione principale: copia del contratto di affitto registrato in base all'art. 2 comma 3 e art. 5 comma 2 della Legge 431/98.
- ❑ **Inquilini trasferiti per motivi di lavoro:** copia contratto di affitto registrato.
- ❑ **Inquilini giovani tra 20 e 30 anni** in alloggi adibiti ad abitazione principale: copia del contratto di affitto registrato, copia del modello di pagamento relativo alle proroghe e copia della registrazione del rinnovo per i contratti scaduti, autocertificazione nella quale si attesti che l'immobile è utilizzato come abitazione principale.
Per tutte queste tipologie di inquilini: copia F 24 Elide relative alle proroghe/rinnovi.
- ❑ **Inquilini di alloggi sociali** (così come definiti da DM/2008) adibiti ad abitazione principale: protocollo dell'assegnazione dell'immobile, autocertificazione nella quale si attesti che l'immobile è utilizzato come abitazione principale.

SPESE 2016 DEDUCIBILI DALL'IRPEF

- ❑ **Assegno periodico** corrisposto all'**ex coniuge:** sentenza di separazione o divorzio, copia dei bonifici o autocertificazione del percipiente le somme corredata da documento di identità, codice fiscale del percettore dell'assegno.
- ❑ **Contributi previdenziali:** contributi previdenziali obbligatori o volontari, contributi per gli addetti ai servizi domestici (colf/badanti); assicurazione Inail contro gli infortuni domestici.
N.B. Per la deduzione dei contributi per addetti ai servizi domestici e familiari: mav elettronico, ricevute di versamento acquisto di buoni lavoro, voucher cartaceo, copia dei buoni lavoro consegnati al prestatore di lavoro domestico, copia comunicazione all'Inps dell'avvenuto utilizzo dei buoni lavoro per il voucher telematico, dichiarazione sostitutiva di atto notorio che attesti che la documentazione è relativa esclusivamente a prestazioni di lavoro domestico rese da addetti ai servizi domestici.
- ❑ Contributi versati direttamente dai **lavoratori in quiescenza**, anche per i familiari non a carico, a casse di assistenza sanitaria aventi esclusivamente fini assistenziali
- ❑ **Erogazioni liberali** a favore di istituzioni religiose: ricevute di versamento in conto corrente postale o bonifici bancari e quietanze liberatorie consegnate dall'ente percettore.
- ❑ **Erogazioni liberali** a favore di Ong o Onlus: ricevute di versamento su conti correnti postali o bancari; ricevute dei bonifici bancari, estratto conto della carta di credito, se il pagamento viene effettuato con carte, quietanze rilasciate dallo stesso ente per versamenti effettuati direttamente con assegni.
- ❑ **Erogazioni liberali** a favore di enti universitari, di ricerca pubblica e vigilati, nonché degli enti parco regionali e nazionali, erogazioni liberali, donazioni e gli atti a titolo gratuito a favore di trust o fondi speciali.
- ❑ **Erogazioni liberali** a tutela delle persone con grave disabilità a favore di trust o fondi speciali che operano nel settore della beneficenza.
- ❑ **Spese mediche e di assistenza per i portatori di handicap:** fatture, ricevute fiscali e certificazione medica attestante l'handicap.
- ❑ Pagamenti a **consorzi di bonifica:** ricevute di pagamento.
- ❑ **Adozione di minori stranieri:** certificazione dell'ente che cura la procedura di adozione.
- ❑ Versamenti per **forme pensionistiche complementari o individuali:** contratto e quietanze di pagamento.
- ❑ **Somme** assoggettate a tassazione in anni precedenti e che nel 2016 sono state **restituite all'Ente erogatore:** comunicazione dell'Ente e quietanze dei versamenti, dichiarazione redditi relativa all'anno di percepimento di tali somme.

RISTRUTTURAZIONI IMMOBILI

- ❑ Per la detrazione delle spese sostenute per il **recupero del patrimonio edilizio:** ricevuta postale della raccomandata trasmessa al Centro Operativo di Pescara di inizio lavoro (per interventi prima del

14/05/2011), fatture, bonifici bancari o postali, dichiarazione del contribuente attestante l'importo delle spese di ristrutturazione sostenute da ciascuno dei contitolari, copia della concessione, autorizzazione o comunicazione di inizio lavori se prevista dalla legislazione vigente, per le spese su interventi condominiali dichiarazione dell'Amministratore condominiale che attesti di aver adempiuto a tutti gli obblighi previsti dalla legge e con indicazione della somma di cui il contribuente può tenere conto ai fini della detrazione, copia del versamento quote all'amministratore.

- ❑ **Acquisto box pertinenziale:** oltre alla documentazione prevista per gli immobili di proprietà, certificazione dei costi di realizzazione del box/posto auto rilasciata dal costruttore.
- ❑ **Acquisto immobile ristrutturato:** atto di acquisto con il diritto alla detrazione.
- ❑ Detrazione per le spese sostenute dal 6/6/2013 per l'**acquisto di mobili e di grandi elettrodomestici** di classe non inferiore alla A+, nonché A per i forni, per le apparecchiature per le quali sia prevista l'etichetta energetica, finalizzati all'arredo dell'immobile oggetto di ristrutturazione: fattura o scontrino parlante, bonifico bancario o postale (con causale del versamento, codice fiscale del soggetto che ha ricevuto la spesa e codice fiscale o partita Iva del soggetto a favore del quale il bonifico è effettuato, ricevuta di pagamento con carta di credito o carta di debito (bancomat, carta prepagata) ed estratto conto della stessa, autocertificazione attestante l'utilizzo dei beni nell'immobile oggetto di interventi di ristrutturazione edilizia .
- ❑ Detrazione spese di **arredo immobili giovani coppie**, anche conviventi di fatto da almeno tre anni, in cui un componente non abbia più di 35 anni e che nel 2015 o 2016 abbia acquistato un immobile da adibire a propria abitazione principale: fattura o scontrino parlante, bonifico bancario o postale, ricevuta di pagamento con carta di credito o carta di debito (bancomat, carta prepagata) ed estratto conto della stessa, autocertificazione attestante l'utilizzo dei beni nell'immobile acquistato.
- ❑ Detrazione spese per **dispositivi multimediali per il controllo remoto** degli impianti di riscaldamento e/o produzione acqua calda e/o climatizzazione delle unità abitative: fatture, bonifici bancari o postali (con causale del versamento, codice fiscale del soggetto che ha ricevuto la spesa e codice fiscale o partita Iva del soggetto a favore del quale il bonifico è effettuato).

ACQUISTO O COSTRUZIONE DI ABITAZIONI DATE IN LOCAZIONE

- ❑ Spese sostenute, fino ad un massimo di 300.000 euro da ripartire in 8 quote annuali, per l'**acquisto o la costruzione di immobili abitativi** da destinare entro sei mesi dall'acquisto o dal termine dei lavori di costruzione, alla locazione per una durata complessiva non inferiore a otto anni: atto acquisto, mutuo, contratto di locazione, ricevute e quietanze di pagamento.

RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA

- ❑ Fatture o ricevute fiscali delle spese sostenute per gli interventi, copia del bonifico bancario o postale, asseverazione del tecnico abilitato o certificazione energetica.
- ❑ Ricevuta di trasmissione all'Enea, eventuale scheda allegato E/F.
- ❑ Per le spese su **interventi condominiali** dichiarazione dell'Amministratore condominiale che attesti di aver adempiuto a tutti gli obblighi previsti dalla legge e con indicazione della somma di cui il contribuente può tenere conto ai fini della detrazione, copia del versamento quote all'amministratore.

ALTRI DOCUMENTI

- ❑ Attestazioni di **versamento di acconti** d'imposta IRPEF, cedolare secca e addizionale comunale relativi all'anno d'imposta 2016, modelli F24 a zero con i quali sono stati compensati crediti derivanti dall'ultima dichiarazione.
- ❑ Comunicazione dell'azienda relativa al **mancato conguaglio del 730**: crediti non rimborsati o debiti non trattenuti.
- ❑ Copia comunicazione dell'Agenzia delle Entrate attestante gli **importi a credito riconosciuti**.
- ❑ Documentazione a supporto del riconoscimento dei **crediti d'imposta** per il riacquisto della prima casa e quello per i canoni di locazione non percepiti, credito d'imposta per il reintegro delle anticipazioni sui fondi pensione, credito d'imposta per i redditi prodotti all'estero, credito d'imposta per l'incremento occupazionale, credito d'imposta per le parti che si sono avvalse della mediazione/conciliazione di controversie civili e commerciali, credito per le erogazioni liberali a sostegno della cultura (art bonus) e scuola (school bonus), credito d'imposta per negoziazione e arbitrato.